

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЛАГОВЕЩЕНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 18 февраля 2014 г. N 875

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ УСТАНОВЛЕНИЯ, ПОСТУПЛЕНИЯ
И РАСХОДОВАНИЯ ПЛАТЫ, ВЗИМАЕМОЙ С РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ
ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ЗА ПРИСМОТР И УХОД ЗА ДЕТЬМИ
В МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ,
РЕАЛИЗУЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений администрации города Благовещенска
от 11.06.2014 [N 2478](#), от 19.12.2014 [N 5334](#),
от 25.12.2014 [N 5545](#), от 22.01.2015 [N 197](#),
от 10.02.2015 [N 396](#), от 25.03.2015 [N 1199](#),
от 10.02.2016 [N 436](#), от 29.03.2016 [N 880](#),
от 23.12.2016 [N 4150](#), от 24.05.2017 [N 1559](#),
от 12.12.2017 [N 4479](#), от 18.12.2017 [N 4571](#),
от 06.04.2018 [N 948](#), от 11.05.2018 [N 1323](#),
от 16.08.2018 [N 2537](#))

В целях обеспечения доступности дошкольного образования на территории муниципального образования город Благовещенск, создания условий для повышения качества образовательных услуг в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, в соответствии с Федеральным [законом](#) от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным [законом](#) от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" постановляю:

1. Утвердить [Положение](#) о порядке установления, поступления и расходования платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

(в ред. постановления администрации города Благовещенска от 22.01.2015 [N 197](#))

2. [Постановление](#) администрации города Благовещенска от 24 января 2013 г. N 232 "Об утверждении Положения о порядке расчета, поступления и использования родительской платы за содержание детей в муниципальных образовательных учреждениях города Благовещенска, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования" признать утратившим силу.

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете "Благовещенск", размещению на сайте администрации города Благовещенска и вступает в силу с 1 марта 2014 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
города Благовещенска

Приложение
к постановлению
администрации
города Благовещенска
от 18 февраля 2014 г. N 875

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ УСТАНОВЛЕНИЯ, ПОСТУПЛЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ ПЛАТЫ,
ВЗИМАЕМОЙ С РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ЗА ПРИСМОТР
И УХОД ЗА ДЕТЬМИ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
УЧРЕЖДЕНИЯХ, РЕАЛИЗУЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ
ПРОГРАММУ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений администрации города Благовещенска
от 11.06.2014 [N 2478](#), от 22.01.2015 [N 197](#),
от 10.02.2015 [N 396](#), от 25.03.2015 [N 1199](#),
от 10.02.2016 [N 436](#), от 29.03.2016 [N 880](#),
от 23.12.2016 [N 4150](#), от 24.05.2017 [N 1559](#),
от 12.12.2017 [N 4479](#), от 18.12.2017 [N 4571](#),
от 06.04.2018 [N 948](#), от 11.05.2018 [N 1323](#),
от 16.08.2018 [N 2537](#))

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке установления, поступления и расходования платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования (далее - Положение), разработано в соответствии с Федеральным [законом](#) от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" в целях упорядочения системы оплаты за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования (далее - Учреждения).

(в ред. постановления администрации города Благовещенска от 22.01.2015 [N 197](#))

1.2. Положение направлено на обеспечение экономически обоснованного распределения затрат между родителями (законными представителями) воспитанников и бюджетом муниципального образования город Благовещенск на присмотр и уход за детьми в учреждениях с учетом реализации конституционных гарантий общедоступности и бесплатности дошкольного образования.

(в ред. постановления администрации города Благовещенска от 22.01.2015 [N 197](#))

1.3. Настоящее Положение распространяется на все муниципальные образовательные учреждения города Благовещенска, реализующие образовательную программу дошкольного образования.

(п. 1.3 в ред. постановления администрации города Благовещенска от 22.01.2015 [N 197](#))

1.4. Информация о предоставленных льготах по родительской плате за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях подлежит представлению и может быть получена посредством использования Единой государственной информационной системы социального обеспечения (далее - ЕГИССО).

(п. 1.4 введен постановлением администрации города Благовещенска от 12.12.2017 [N 4479](#))

2. Порядок установления платы родителей (законных представителей)

2.1. Под присмотром и уходом за ребенком понимается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

Действие пункта 2.2 [распространяется](#) на правоотношения, возникшие с 1 января 2017 года ([постановление](#) администрации города Благовещенска от 24.05.2017 [N 1559](#)).

2.2. Размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в Учреждениях, утверждается постановлением администрации города Благовещенска и может пересматриваться в связи с увеличением (уменьшением) затрат на присмотр и уход за детьми.

(в ред. постановлений администрации города Благовещенска от 22.01.2015 [N 197](#), от 24.05.2017 [N 1559](#))

2.3. Исключен. - Постановление администрации города Благовещенска от 11.06.2014 [N 2478](#).

2.3. В случае невозможности исполнения, возникшей по вине родителя (законного представителя), услуга присмотра и ухода подлежит оплате в полном объеме (за исключением случаев полного освобождения родителя (законного представителя) от родительской платы) без учета стоимости питания.

(п. 2.3 в ред. постановления администрации города Благовещенска от 06.04.2018 [N 948](#))

2.4. Оплата не взимается в следующих случаях:

1) за период болезни ребенка (согласно представленной медицинской справке);

2) за период закрытия учреждения по причине карантина;

(в ред. постановления администрации города Благовещенска от 22.01.2015 [N 197](#))

3) за период нахождения ребенка на санаторно-курортном лечении (согласно представленной медицинской справке);

(пп. 3 в ред. постановления администрации города Благовещенска от 24.05.2017 [N 1559](#))

4) за время нахождения ребенка на домашнем режиме:

не более 2 недель после перенесенного заболевания - согласно представленной медицинской справке лечащего врача;

более 2 недель - согласно представленному заключению врачебной комиссии детской поликлиники;

(пп. 4 в ред. постановления администрации города Благовещенска от 06.04.2018 [N 948](#))

5) за период отпуска любого из родителей (законных представителей), но не более 70 дней в течение календарного года, за период отпуска работающих инвалидов не более 112 дней в течение календарного года, а также за период отпуска матери ребенка, отца ребенка, бабушки, дедушки, другого родственника или опекуна, фактически осуществляющих уход за ребенком до

достижения им возраста трех лет, на основании их заявления о непосещении ребенком Учреждения и заверенной работодателем копии приказа (распоряжения) о предоставлении отпуска работнику либо справки (выписки) об отпуске, выданной лицам, на которых трудовое законодательство и иные акты, содержащие нормы трудового права, не распространяются; (пп. 5 в ред. постановления администрации города Благовещенска от 10.02.2016 [N 436](#))

6) за период отсутствия ребенка по причине болезни родителя (законного представителя), любого малолетнего члена семьи в возрасте до 14 лет, подтвержденной справкой медицинского учреждения, и учебного отпуска родителей (законных представителей) (согласно представленной справке-вызову учебного заведения, имеющего государственную аккредитацию); (пп. 6 в ред. постановления администрации города Благовещенска от 24.05.2017 [N 1559](#))

7) за период закрытия учреждения на ремонтные и (или) аварийные работы (согласно приказу Учреждения); (в ред. постановления администрации города Благовещенска от 22.01.2015 [N 197](#))

8) за период отсутствия ребенка по причине его нахождения у родственников во время летней оздоровительной кампании с 1 июня по 30 августа, но не менее двух недель подряд (согласно заявлению родителя (законного представителя) о непосещении ребенком Учреждения). (пп. 8 введен постановлением администрации города Благовещенска от 24.05.2017 [N 1559](#))

2.4.1. Медицинские справки, заключения врачебных комиссий, справки-вызовы, копии приказов (распоряжений), справки (выписки) об отпуске, указанные в [пункте 2.4](#) настоящего Положения, должны быть представлены в Учреждение не позднее 30 календарных дней с момента окончания события (обстоятельства), в связи с которым выданы указанные документы (выздоровление, окончание отпуска и т.д.). В случае пропуска указанного срока перерасчет родительской платы за время непосещения ребенком Учреждения не производится. (п. 2.4.1 введен постановлением администрации города Благовещенска от 16.08.2018 [N 2537](#))

2.5. Утратил силу. - Постановление администрации города Благовещенска от 29.03.2016 [N 880](#).

2.6. В родительскую плату за присмотр и уход за детьми не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества Учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

3. Порядок и условия внесения и расходования родительской платы

(в ред. постановления администрации города Благовещенска
от 11.06.2014 [N 2478](#))

3.1. Родительская плата за присмотр и уход за детьми взимается на основании договора между учреждением и родителями (законными представителями) ребенка, посещающего Учреждение (далее - Договор). Договор составляется в двух экземплярах, один - для Учреждения, другой - для родителей (законных представителей). (в ред. постановления администрации города Благовещенска от 22.01.2015 [N 197](#))

3.2. Начисление родительской платы в Учреждении производится каждым Учреждением самостоятельно, а при обслуживании Учреждения муниципальным казенным учреждением "Централизованная бухгалтерия учреждений образования" (далее - МУ "ЦБ УО") производится МУ "ЦБ УО" в первый рабочий день текущего месяца согласно плановому количеству дней посещения ребенком Учреждения.

3.3. Родительская плата рассчитывается исходя из планового количества дней посещения

ребенком Учреждения в месяц, при этом из планового количества дней исключаются дни непосещения ребенком Учреждения в предыдущем месяце по уважительным причинам, установленным [п. 2.4](#) Положения. Дни непосещения определяются согласно таблицу учета посещаемости детей за предыдущий месяц.

3.3.1. В случае непредставления родителем (законным представителем) документов, указанных в [пункте 2.4](#) настоящего Положения, Учреждение на основании таблицы посещаемости воспитанниками Учреждения издает приказ о начислении родительской платы за дни, которые ребенок не посещал Учреждение без уважительных причин, в полном объеме без учета стоимости питания.

(п. 3.3.1 введен постановлением администрации города Благовещенска от 10.02.2015 [N 396](#))

3.4. Для оплаты родителям (законным представителям) ребенка до 5 числа текущего месяца МУ "ЦБ У О" или бухгалтерией Учреждения выписывается квитанция, в которой указывается общая сумма родительской платы за текущий месяц.

3.5. Родительская плата оплачивается родителями (законными представителями) ребенка до 10 числа текущего месяца авансовым платежом путем безналичного перечисления на лицевой счет Учреждения.

3.6. Внесенная плата за дни непосещения ребенком Учреждения в текущем месяце по причинам, установленным в [п. 2.4](#) Положения, засчитывается при оплате за следующий месяц или подлежит возврату в случае расторжения Договора или прекращения срока его действия.

3.7. Возврат излишне внесенной суммы родительской платы производится на открытый в кредитной организации лицевой счет родителя (законного представителя), внесшего плату за присмотр и уход за ребенком, на основании следующих документов:

заявления родителя (законного представителя);

копий паспорта и ИНН заявителя;

копии документа с указанием номера лицевого счета, открытого в кредитной организации;

копии свидетельства о рождении ребенка;

приказа заведующего Учреждения.

3.8. Руководитель Учреждения обязан своевременно принимать меры по взысканию задолженности с родителей (законных представителей) ребенка.

3.9. Плата родителей (законных представителей) расходуется Учреждением самостоятельно в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**4. Порядок установления льгот по родительской плате
за присмотр и уход за детьми в муниципальных
образовательных учреждениях, реализующих
образовательную программу дошкольного образования
(в ред. постановления администрации города Благовещенска
от 18.12.2017 [N 4571](#))**

4.1. За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, родительская плата не взимается со дня установления соответственно инвалидности, фактов смерти обоих или единственного родителя, факта нахождения ребенка без

попечения обоих или единственного родителя, туберкулезной интоксикации.

Для подтверждения льгот, предусмотренных настоящим пунктом, родителями (законными представителями) 1 раз в год в Учреждение представляются следующие документы:

заявление от родителей (законных представителей) о предоставлении льготы по установленной управлением образования администрации города Благовещенска форме;

копия свидетельства о рождении ребенка;

копия справки об инвалидности ребенка;

заключение ЦВКК ГБУЗ АО "Амурский областной противотуберкулезный диспансер", подтверждающее наличие туберкулезной интоксикации;

копия правового акта об установлении опеки над несовершеннолетним;

копии страховых свидетельств государственного пенсионного страхования ребенка и родителя (законного представителя).

(абзац введен постановлением администрации города Благовещенска от 11.05.2018 [N 1323](#); в ред. постановления Администрации города Благовещенска от 16.08.2018 [N 2537](#))

4.2. Родительская плата за присмотр и уход за детьми в Учреждениях не взимается с родителей (законных представителей), трудоустроенных на полную ставку по основному месту работы и занимающих должности вспомогательного персонала в муниципальных образовательных учреждениях, согласно перечню должностей:

помощник воспитателя;

повар;

уборщик служебных помещений;

рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий;

делопроизводитель;

сторож (вахтер);

машинист по стирке и ремонту спецодежды;

кастелянша;

кладовщик;

дворник;

водитель автомобиля;

кухонный рабочий;

плотник;

секретарь;

секретарь-машинистка;

гардеробщик;

лаборант.

Родительская плата с лиц, указанных в настоящем пункте, не взимается со дня представления в Учреждение заявления родителя (законного представителя) о предоставлении льготы по установленной управлением образования администрации города Благовещенска форме, справки с основного места работы, подтверждающей факт трудоустройства на полную ставку по основному месту работы, копий свидетельства о рождении ребенка и страховых свидетельств государственного пенсионного страхования ребенка и родителя (законного представителя).

(в ред. постановлений администрации города Благовещенска от 11.05.2018 [N 1323](#), от 16.08.2018 [N 2537](#))

Факт трудоустройства должен подтверждаться родителем (законным представителем) каждые 6 месяцев.

4.3. Родительская плата снижается для следующих категорий родителей (законных представителей), имеющих доход всех членов семьи ниже величины прожиточного минимума на душу населения в зависимости от принадлежности каждого члена семьи к определенной социально-демографической группе, официально установленной на территории Амурской области:

4.3.1) педагогов, работающих на постоянной основе в Учреждениях с детьми дошкольного возраста, за первого и второго ребенка - в размере 50% от установленного размера, за третьего ребенка - в размере 100% от установленного размера.

(в ред. постановления администрации города Благовещенска от 16.08.2018 [N 2537](#))

Снижение размера родительской платы осуществляется со дня представления в Учреждение документов, указанных в [пункте 4.4](#) настоящего Положения, справки с места работы (в случае если местом работы является Учреждение, отличное от Учреждения, которое посещает ребенок);

(пп. 4.3.1 в ред. постановления администрации города Благовещенска от 11.05.2018 [N 1323](#))

4.3.2) иных родителей (законных представителей) детей, не указанных в [подпункте 4.3.1 пункта 4.3](#) настоящего Положения, - в размере 15% от установленного размера.

4.4. Снижение размера родительской платы лицам, указанным в [пункте 4.3](#) настоящего Положения, впервые претендующим на предоставление льготы или не подтвердившим в установленные настоящим пунктом сроки продления права на льготу, осуществляется со дня представления полного пакета документов, подтверждающих указанное право.

(в ред. постановления администрации города Благовещенска от 16.08.2018 [N 2537](#))

Право на льготу подтверждается родителем (законным представителем) на день обращения за ее предоставлением впервые, а в случае продления права на ее получение - 2 раза в год в период с 15 декабря по 15 февраля и с 1 июля по 1 сентября путем представления в Учреждение следующих документов:

(абзац введен постановлением администрации города Благовещенска от 16.08.2018 [N 2537](#))

4.4.1) заявления от родителя (законного представителя) о предоставлении льготы по утвержденной управлением образования администрации города Благовещенска форме;

4.4.2) копий свидетельства о рождении и страхового свидетельства государственного пенсионного страхования ребенка;

(в ред. постановлений администрации города Благовещенска от 11.05.2018 [N 1323](#), от 16.08.2018 [N 2537](#))

4.4.3) копий паспортов всех членов семьи, достигших возраста 14 лет (страницы 2 - 5 (6 - 12 - если заполнены), 14 - 17 паспорта гражданина Российской Федерации; иностранные граждане

представляют копии страниц документа, удостоверяющего личность гражданина, со сведениями об органе, выдавшем указанный документ, и отметкой (при наличии) о месте регистрации гражданина, его семейном положении, детях, с официальным переводом на русский язык);

4.4.4) согласия на обработку персональных данных членов семьи, содержащихся в представляемых документах, по установленной управлением образования администрации города Благовещенска форме;

4.4.5) в отношении себя и всех членов семьи, достигших возраста 14 лет, документы, подтверждающие доходы согласно [перечню](#) видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи, утвержденному постановлением Правительства Российской Федерации от 20 августа 2003 г. N 512:

(в ред. постановления администрации города Благовещенска от 06.04.2018 [N 948](#))

а) сведения из органа Пенсионного фонда Российской Федерации о состоянии индивидуального лицевого счета застрахованного лица по форме СЗИ-6;

(в ред. постановления администрации города Благовещенска от 06.04.2018 [N 948](#))

б) справку с места работы о доходах за последние 6 месяцев по форме 2-НДФЛ;

(в ред. постановления администрации города Благовещенска от 06.04.2018 [N 948](#))

в) справку о наличии или отсутствии начислений пособия за счет средств Фонда социального страхования Российской Федерации за последние 6 месяцев (кроме безработных граждан, представляющих справку из государственного казенного учреждения Амурской области Центра занятости населения города Благовещенска, указанную в [подпункте "з"](#) настоящего подпункта);

(пп. "в" в ред. постановления администрации города Благовещенска от 06.04.2018 [N 948](#))

г) исключен. - Постановление администрации города Благовещенска от 06.04.2018 [N 948](#);

д) справку из УСЗН о произведенных выплатах социальных пособий, иных выплатах за последние 6 месяцев либо отсутствии указанных выплат;

(в ред. постановления администрации города Благовещенска от 16.08.2018 [N 2537](#))

е) налоговую декларацию (представляют только индивидуальные предприниматели и иные лица, получившие доходы в отчетному году);

ж) справку из образовательной организации о выплаченной стипендии за последние 6 месяцев (представляют только очно обучающиеся граждане);

(в ред. постановления администрации города Благовещенска от 16.08.2018 [N 2537](#))

з) справку из государственного казенного учреждения Амурской области Центра занятости населения города Благовещенска о размере выплачиваемого пособия по безработице, материальной помощи и иных выплатах безработным гражданам, а также стипендии и материальной помощи, выплачиваемой гражданам в период прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования по направлению органов службы занятости, выплаты безработным гражданам, принимающим участие в общественных работах, и безработным гражданам, особо нуждающимся в социальной защите, в период их участия во временных работах, а также выплаты несовершеннолетним гражданам в возрасте от 14 до 18 лет в период их участия во временных работах за время получения указанных выплат и справку о доходах, полученных лицом до постановки на учет в ГКУ Амурской области ЦЗН г. Благовещенска, при этом доходы должны быть подтверждены суммарно за последние 6 месяцев (представляют только безработные граждане);

(в ред. постановлений администрации города Благовещенска от 06.04.2018 [N 948](#), от 16.08.2018 [N 2537](#))

и) справку с места работы (службы) с указанием периода отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора либо трех лет с указанием полученного дохода по месту работы (службы) за последние 6 месяцев (представляют только граждане, находящиеся в указанных отпусках);

к) справку из органа Пенсионного фонда Российской Федерации о размере пенсии за последние 6 месяцев (представляют только граждане, получающие пенсию);
(в ред. постановлений администрации города Благовещенска от 06.04.2018 [N 948](#), от 16.08.2018 [N 2537](#))

л) справку уполномоченного органа о размере пенсии лица, на которое распространяется действие [Закона](#) Российской Федерации от 12 февраля 1993 г. N 4468-1 "О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, войсках национальной гвардии Российской Федерации, и их семей" за последние 6 месяцев;
(в ред. постановления администрации города Благовещенска от 16.08.2018 [N 2537](#))

м) копию свидетельства о расторжении брака либо копию паспорта с отметкой о расторжении брака (представляют только граждане, брак которых прекращен);

н) справку с места работы лица, уплачивающего алименты, подтверждающую выплату алиментов за последние 6 месяцев или ее отсутствие, а в случае невозможности представления указанной справки - справку, выданную службой судебных приставов по месту жительства бывшего (ей) супруга (и) о выплатах алиментов либо об их отсутствии по исполнительному производству в отношении бывшего (ей) супруга (и) о взыскании алиментов.
(в ред. постановления администрации города Благовещенска от 16.08.2018 [N 2537](#))

В случае проживания бывшего (ей) супруга (и) за пределами Амурской области допускается представление указанной в [абзаце 1](#) настоящего подпункта справки, выданной службой судебных приставов не позднее 30 календарных дней после даты обращения за предоставлением льготы;
(в ред. постановлений администрации города Благовещенска от 06.04.2018 [N 948](#), от 16.08.2018 [N 2537](#))

[Постановлением](#) администрации города Благовещенска от 16.08.2018 [N 2537](#) в подпункт "о" внесены изменения, которые [распространяют](#) действие на отношения, возникшие с 1 июня 2018 года.

о) справку территориального Управления Пенсионного фонда России (далее - УПФР) о том, что лицо состоит на учете в государственном учреждении УПФР и ему установлена выплата неработающим трудоспособным лицам, осуществляющим уход за нетрудоспособными гражданами, в соответствии с [Указом](#) Президента Российской Федерации от 26 декабря 2006 г. N 1455, за последние 6 месяцев, а также копию трудовой книжки (представляют только неработающие трудоспособные лица, осуществляющие уход за инвалидом I группы (за исключением инвалидов с детства I группы), а также за престарелым, нуждающимся по заключению лечебного учреждения в постоянном постороннем уходе либо достигшим возраста 80 лет).
(пп. "о" в ред. постановления администрации города Благовещенска от 16.08.2018 [N 2537](#))

п) справку с места работы (службы) о компенсационной выплате матерям (или другим родственникам, фактически осуществляющим уход за ребенком), находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им 3-летнего возраста, за последние 6 месяцев;
(в ред. постановления администрации города Благовещенска от 16.08.2018 [N 2537](#))

4.4.6) в отношении членов семьи, достигших возраста 14 лет, сведения из органа Пенсионного фонда Российской Федерации о состоянии индивидуального лицевого счета застрахованного лица по форме СЗИ-6.

В случае наличия в указанных сведениях информации о заработке (вознаграждении), полученном лицом, достигшим возраста 14 лет, за последний календарный год, заявитель дополнительно представляет в отношении этого лица документы из перечня, указанного в [подпункте 4.4.5](#) настоящего Положения, соответствующие источнику заработка (вознаграждения). (пп. 4.4.6 в ред. постановления администрации города Благовещенска от 06.04.2018 [N 948](#))

4.5. Документы, указанные в [подпунктах 4.4.5](#) (кроме [подпунктов "е", "м"](#)) и [4.4.6](#) настоящего Положения, должны быть выданы не ранее тридцати календарных дней до дня обращения за предоставлением (продлением) льготы. (в ред. постановлений администрации города Благовещенска от 06.04.2018 [N 948](#), от 16.08.2018 [N 2537](#))

4.6. Сумма дохода, приходящегося на каждого члена семьи, указанного в [пункте 4.3](#) настоящего Положения, определяется Учреждением в порядке, определенном Федеральным [законом](#) от 5 апреля 2003 г. N 44-ФЗ "О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи" и [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 20 августа 2003 г. N 512 "О перечне видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи".

В состав малоимущей семьи при расчете среднедушевого дохода включаются лица, связанные родством и (или) свойством. К ним относятся совместно проживающие и ведущие совместное хозяйство супруги, их дети и родители, усыновители и усыновленные, братья и сестры, пасынки и падчерицы. Родство или свойство может быть подтверждено представлением следующих документов: свидетельства о рождении, паспорта с отметками о наличии детей, супруга (и), справки о составе семьи, постановления о назначении опеки и пр.

Расчет среднедушевого дохода семьи производится исходя из суммы доходов членов семьи за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления о предоставлении льготы.

4.7. Родительская плата снижается для многодетных родителей (законных представителей), имеющих трех и более детей в возрасте до 7,5 лет, одновременно посещающих Учреждения, - в размере 15% от установленного размера.

Снижение размера родительской платы осуществляется со дня представления документов, подтверждающих указанное право. Право на льготу ежегодно подтверждается родителем (законным представителем). (в ред. постановления администрации города Благовещенска от 16.08.2018 [N 2537](#))

Для назначения льготы, предусмотренной настоящим пунктом, родителем (законным представителем) представляются следующие документы:

заявление от родителя (законного представителя) о предоставлении льготы по установленной управлением образования администрации города Благовещенска форме;

копии свидетельств о рождении и страхового свидетельства государственного пенсионного страхования родителя (законного представителя) и детей; (в ред. постановлений администрации города Благовещенска от 11.05.2018 [N 1323](#), от 16.08.2018 [N 2537](#))

справка Учреждения о его посещении детьми (представляется только на детей, посещающих другое Учреждение).

4.8. Если основания для освобождения от родительской платы или уменьшения размера родительской платы прекратились, родители (законные представители) обязаны уведомить об этом Учреждение в течение 5 календарных дней со дня прекращения оснований.

Если Учреждению стало известно о том, что основание для предоставления льготы по родительской плате утрачено, то производится перерасчет родительской платы с момента утраты льготы.

Предоставление льготы по родительской плате, в том числе прекращение ее предоставления осуществляются на основании приказа Учреждения.
(абзац введен постановлением администрации города Благовещенска от 16.08.2018 N 2537)

4.9. Родителям (законным представителям), имеющим право на льготу по нескольким основаниям, льгота устанавливается по одному из оснований по их выбору.

4.10. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация в размере, устанавливаемом нормативными правовыми актами Амурской области, но не менее 20% среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории Амурской области, на первого ребенка, не менее 50% размера такой платы на второго ребенка, не менее 70% размера такой платы на третьего и последующих детей.

Средний размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в Учреждениях устанавливается органами государственной власти Амурской области.

4.11. Право на получение компенсации, указанной в [пункте 4.10](#) настоящего Положения, имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми в Учреждении.
