

ПРИНЯТО
на Педагогическом совете
Протокол
№ 4 от «02» 06 2020г.



Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «ДС № 32»

3 от «03»

ПОЛОЖЕНИЕ

**Об Основной образовательной программе
Муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения «Детский сад № 32»**

Положение
об основной образовательной программе муниципального
автономного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 32 города Благовещенска»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно - эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

1.2. Основная образовательная программа дошкольного образования учреждения (далее – Программа) – нормативно – управленческий документ образовательного учреждения, характеризующий специфику содержания образования и особенности организации воспитательно-образовательного процесса, характер оказываемых образовательных и медицинских услуг.

Программа разрабатывается рабочей группой, формируемой из числа педагогических работников Учреждения, утверждается приказом заведующего Учреждения.

1.3. Положение об ООП ДО вступает в силу с момента издания приказа заведующим «Об утверждении Положения» и действует до внесения изменения.

2. Цель, задачи и функции Программы

2.1. Цель Программы – создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, обеспечение становления личности ребенка и раскрытие его индивидуальности, создание условий для умственного, физического и эмоционального развития детей дошкольного возраста, обеспечение готовности к школьному обучению, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

2.2. Задачи Программы:

- обеспечение условий для развития здоровьесберегающей образовательной среды дошкольного образовательного учреждения, способствующей сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей, в том числе и их эмоционального благополучия;

- обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребёнка в период дошкольного детства независимо от места жительства, пола, нации, языка, социального статуса, психофизиологических и других особенностей (в том числе ограниченных возможностей здоровья);

- обеспечение преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ различных уровней (далее - преемственность основных образовательных программ дошкольного и начального общего образования); создания благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развитие способностей и творческого потенциала каждого ребёнка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром через внедрение в образовательный процесс современных педагогических технологий;

- объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества;

- формирование общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развитие их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребёнка, формирование предпосылок учебной деятельности;

- обеспечение вариативности и разнообразия содержания Программ и организационных форм дошкольного образования, возможности формирования Программ различной направленности с учётом образовательных потребностей, способностей и состояния здоровья детей;

- формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей;

- обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

2.3. Функции Программы:

- нормативная, то есть является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;

- целеполагание, то есть определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена,

- определение содержания воспитательно – образовательного процесса, то есть фиксирует состав элементов содержания, подлежащих усвоению воспитанниками (требования к минимуму содержания), а также степень их трудности;
- процессуальная, то есть определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия воспитательно – образовательного процесса.

3. Структура Программы

3.1. Титульный лист

3.2. Содержание

3.3. Целевой раздел.

3.3.1. Пояснительная записка

3.3.1.1. Цели и задачи реализации Программы

3.3.1.2. Принципы и подходы к формированию Программы

3.3.2. Планируемые результаты освоения ООП ДОО (целевые ориентиры)

3.3.3. Педагогическая диагностика

3.4. Содержательный раздел

Возрастные особенности детей

3.4.1. Обязательная часть:

- Социально-коммуникативное развитие
- Познавательное развитие
- Речевое развитие
- Художественно-эстетическое развитие
- Физическое развитие

3.4.2. Часть, формируемая участниками образовательных отношений:

- Взаимодействие детского сада с семьёй
- Вариативные формы реализации Программы

3.5. Организационный раздел

3.5.1. распорядок дня детей 3-7 лет

3.5.2. Проектирование воспитательно-образовательного процесса

3.5.2.1. Учебный план организации воспитательно-образовательного процесса

3.5.2.2. Примерный объем времени, необходимого для организации деятельности детей и взрослых по реализации и освоению ООП в течение дня

3.5.2.3. Примерное комплексно - тематическое планирование воспитательно-образовательного процесса

3.5.2.4. Модель организации учебно-воспитательного процесса в детском саду на день

3.5.3. Условия реализации Программы

3.5.3.1. Предметно-пространственная среда

3.5.3.2. Материально-техническое обеспечение программы.

3.5.3.3. Кадровые условия реализации Программы

3.5.3.4. Финансовые условия реализации Программы

Приложение

Глоссарий

Литература (перечень литературных источников)

4. Требования к содержанию Программы

4.1. **Титульный лист** - структурный элемент программы, отражает наименование дошкольного образовательного учреждения, сведения о рассмотрении и утверждении Программы, наименование населенного пункта и год.

4.2. **Целевой раздел** – структурный элемент, раскрывающий следующие подразделы Программы:

- *Пояснительная записка* - структурный элемент программы, поясняющий нормативные документы, которые учитывались при разработке Программы, цель, задачи, принципы и подходы к формированию Программы, основные характеристики воспитанников, а также должны быть указаны выходные данные материалов (программ, методических пособий и т.д.), которые были использованы при составлении Программы, социокультурная ситуация развития воспитанников.

- *Планируемые результаты* (целевые ориентиры) - требования Стандарта к результатам освоения Программы.

- *Педагогическая диагностика* – специфика оценки индивидуального развития дошкольников, связанная с оценкой эффективности педагогических действий и лежащих в основе их дальнейшего планирования.

4.3. **Содержательный раздел** – структурный элемент, раскрывающий содержание воспитательно-образовательного процесса по освоению детьми образовательных областей с учётом возрастных особенностей детей:

- Возрастные особенности развития детей
- Образовательные области:
- Социально-коммуникативное развитие
- Познавательное развитие
- Речевое развитие
- Художественно-эстетическое развитие
- Физическое развитие

В подразделах «социально-коммуникативное развитие», «познавательное развитие», «речевое развитие», «художественно-эстетическое развитие»,

«физическое развитие» раскрываются психолого-педагогические условия реализации содержания образовательной работы в рамках образовательной области, виды детской деятельности, формы и методы образовательной деятельности, способы поддержки детской инициативы.

- *Часть, формируемая участниками образовательных отношений* - структурный элемент Программы, отражает образовательные потребности, интересы детей, родителей и педагогов и, в частности, ориентирована на выбор тех парциальных образовательных программ и форм организации работы с детьми, которые в наибольшей степени соответствуют потребностям и интересам детей, а так же возможностям педагогического коллектива.

- *Особенности взаимодействия детского сада с семьями воспитанников* - структурный элемент Программы, отражает цель, задачи, принципы и систему работы педагогического коллектива с родителями воспитанников.

- *Вариативные формы реализации Программы* - структурный элемент Программы, отражает педагогические технологии, используемые педагогическим коллективом в образовательном процессе, а так же способы и направления поддержки детской инициативы.

- **Содержание образовательной деятельности отражено в рабочих программах по реализации образовательных областей**, разработанных на уровень дошкольного образования и в планировании образовательной деятельности во всех возрастных группах на текущий учебный год.

Структура рабочей программы представлена следующими разделами:

- **Целевой раздел** (Пояснительная записка, планируемые результаты освоения воспитанниками образовательной программы);

- **Содержательный раздел** (Представлен в виде таблиц);

- **Организационный раздел** (Учебный план, условия для реализации содержания (развивающая предметно-пространственная среда)).

Требования к планированию образовательной деятельности для возрастных групп на текущий учебный год отражены в Положении о планировании образовательной деятельности.

4.4. Организационный раздел – структурный элемент, раскрывающий следующие подразделы:

- **Распорядок дня детей 3 – 7 лет** – структурный элемент Программы, отражает особенности организации образовательной деятельности и режима дня воспитанников в МАДОУ в соответствии с нормативными документами.

- **Проектирование воспитательно-образовательного процесса** – структурный элемент Программы, отображающий учебный план организации воспитательно-образовательного процесса; примерный объём времени, необходимого для организации деятельности детей и взрослых по реализации и освоению ООП в течение дня; примерное комплексно-тематическое планирование воспитательно-образовательного процесса; модель организации учебно-воспитательного процесса в детском саду на день

- Условия реализации Программы, структурный элемент, раскрывающий следующие подразделы:
 - *Предметно-пространственная среда* – подразумевающая окружающую обстановку природного, социально-бытового и/или культурно-эстетического характера. Образовательная среда в детском саду предполагает специально созданные условия, такие, которые необходимы для полноценного проживания ребенком дошкольного детства
 - *Материально-техническое обеспечение Программы* - структурный элемент Программы, отражает требования, определяемые в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами; требования, определяемые в соответствии с правилами пожарной безопасности; оснащенность помещений для работы медицинского персонала в организации.
 - *Кадровые условия реализации Программы* - структурный элемент Программы, отражает сведения о педагогическом составе МАДОУ (укомплектованность кадрами, образование, стаж, квалификационная категория педагогических работников).
 - *Финансовые условия реализации Программы* - структурный элемент Программы, отражает нормативные затраты на реализацию основной образовательной программы дошкольного образования.

5. Оформление рабочей программы.

5.1. Текст набирается в текстовом редакторе Word for Windows, тип шрифта Times New Roman, размер - 14 пт., межстрочный интервал – 1,5 строки, некоторые разделы программы могут быть представлены в виде таблицы (шрифт таблицы может варьироваться 12-14 пт., межстрочный интервал - 1 строка) листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

5.2. Программа прошивается, страницы нумеруются, скрепляются печатью и подписью заведующего Учреждения. Приложения Программы оформляются в виде папки- накопителя.

5.3. Титульный лист считается первым, но не нумеруется. На титульном листе указывается:

- полное наименование дошкольного образовательного учреждения в соответствии с Уставом МАДОУ;
- сведения об утверждении Программы (где, когда и кем принята и утверждена Программа);
- указание учебного года, на который разработана Программа;
- название населенного пункта и год разработки.

6. Утверждение Программы

6.1. Программа рассматривается и принимается на Педагогическом совете Учреждения.

6.2. Программа утверждается приказом заведующего Учреждения.

7. Хранение рабочих программ

7.1 Оригинал Программы на бумажном носителе находится в методическом кабинете.

7.2 Срок хранения Программы – постоянно, до принятия новой редакции

