

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 32 ГОРОДА БЛАГОВЕЩЕНСКА»
(МАДОУ «ДС № 32 Г. БЛАГОВЕЩЕНСКА»)**

ПРИКАЗ

«30» августа 2023 года

№ 879

г. Благовещенск

о функционировании МАДОУ «ДС № 32 г. Благовещенска»

В связи с началом учебного года, в целях охраны жизни и здоровья детей, организации воспитательно-образовательного процесса в МАДОУ «ДС № 32 г. Благовещенска», на основании решения педагогического совета № 1 от 30.08.2023 года

приказываю:

1. На основании Устава осуществить перевод детей в группы согласно возраста воспитанников с 30.08.2023 года (списки групп прилагаются) и назначить воспитателей, установить рабочий день в две смены:

- первая младшая группа № 1 – Бородина Е.В., Соколова Т.А. зачисление воспитанников с 04.09.2023 г.

- первая младшая группа № 2 – Степанова С.Г., зачисление воспитанников с 04.09.2023 г;

- первая младшая группа № 3 – Кострова В.А. списочный состав 28 воспитанников;

- первая младшая группа № 4 – Данилкина Ю.В., Волчкова К.Ю, списочный состав 16 воспитанников;

- первая младшая группа № 5 – Усачева М.П. списочный состав 30 воспитанников;

- средняя группа № 1 – Бородина С.В., списочный состав 30 воспитанников;

- старшая группа № 1 – Колесникова О.Н., Шубина А.А. списочный состав 30 воспитанников;

- старшая группа № 2 – Семенцова Н.А., Отскочная Т.В. списочный состав 31 воспитанника;

- старшая группа № 3 – Войтова Т.И., списочный состав 31 воспитанник;

- подготовительная группа № 1 – Кулик В.В., Покутнева Е.В. списочный состав 30 воспитанников;

- подготовительная группа № 2 – Лесных О.Ф., Аврамчук Е.А. списочный состав 30 воспитанников;

- подготовительная группа № 3 - Ермилова Т.С. , Житкова Е.П. списочный состав 30 воспитанников.

2. На основании решения педагогического совета протокол № 1 от 30.08.2023 г. в 2023-2024 учебном году воспитательно-образовательный

процесс осуществлять по основной образовательной программе дошкольного образования.

3. На воспитателей – Усачеву М.П., Бородину Е.В., Семенцову Н.А., Бородину С.В., Кулик В.В., Лесных О.Ф., Аврамчук Е.А., Покутневу Е.В., Колесникову О.Н., Шубину А.А., Житкову Е.П., Войтову Т.В., Степанову С.Г., Соколову Т.А., Власову А.А., Данилкину Ю.В., Волчкову К.Ю., Кострову В.А. Отсочную Т.В. – возложить ответственность за охрану жизни и здоровья воспитанников во время проведения непрерывной образовательной деятельности, прогулок, на экскурсиях, походах, выездах, за безопасную организацию физкультурных, музыкальных занятий, утренней гимнастики, досугов, праздников.

На помощников воспитателей – Сливакову Т.В., Тесля С.В., Черножукову О.В., Ходус В.Ф., Харенко Л.И., Крикун К.Е., Ашрапову Е.О., Тараканову М.В., Минасян С.Д. – ответственность за охрану жизни и здоровья детей во время прохождения детьми из групповой комнаты в музыкально-спортивный зал, на прогулку.

4. На воспитателей возложить ответственность за безопасное проведение занятий, утренней гимнастики, досугов, праздников в музыкально-спортивном зале.

5. На заместителей заведующего Сергееву Н.Н., возложить контроль за исполнением пунктов 1, 2, 3, 4.

6. Всему персоналу строго соблюдать все указания заведующего, соблюдать правила внутреннего распорядка дня.

7. Кладовщику и медработникам, ежедневно вести подсчет калорийности, следить за соблюдением норм питания, заполнением бракеражного журнала, суточной пробы, контрольными блюдами, витаминизацией пищи, утренним осмотром детей, физкультурно-оздоровительными мероприятиями, закаливанием, анализом заболеваемости детей.

8. Заместителю заведующего по АХР строго вести журнал учета инструкций по охране труда, нести ответственность за безопасную работу обслуживающего персонала, за пожарную безопасность, за эксплуатацию основных и вспомогательных помещений, а безопасность технологического оборудования.

9. Всему техперсоналу строго соблюдать санитарно-гигиенические правила содержания помещений, организацию питания, питьевой режим, не оставлять рабочее место в течение рабочего дня.

10. Кононенко О.В. - шеф-повару; Хомяковой О.А., – повару; Середкиной Л.В., Костроминой Ю.Н. – кухонным рабочим, нести ответственность за работу пищеблока, следить за соблюдением технологии приготовления пищи, нести ответственность за санитарное состояние пищеблока, качественную обработку сырой продукции.

11. Машинисту по стирке и ремонту спецодежды, обеспечить своевременную, качественную стирку белья, нести ответственность за безопасную организацию работы на технологическом оборудовании,

осуществлять контроль за своевременной сменой белья помощниками воспитателей, вести строгий учет прихода и расхода мягкого инвентаря.

12. Пестову Н.Н., Войтову Д.Ю., Стрельцоу Р.П., – сторожам, дворникам, рабочим по обслуживанию зданий – нести ответственность за сохранность здания в ночное время, в выходные и праздничные дни, материальных ценностей, имущество помещений, хозяйственного инвентаря, целостность оборудования на участках и в здании, охрану территории во время дежурства, ежедневно убирать территорию детского сада, соблюдать инструкции противопожарной безопасности.

13. Исакова Е.В., Агибаловой Е.Ф. - уборщикам служебных помещений, строго следить за чистотой убираемых помещений, своевременно проводить влажную уборку закрепленных помещений.

14. В случае отсутствия заведующего в МАДОУ «ДС № 32 г. Благовещенска» исполняющим обязанности заведующего считать заместителя заведующего Сергееву Н.Н. или методиста Шипша О.А.

15. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ
«ДС № 32 г. Благовещенска»



Н.В. Титова