

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 32



УТВЕРЖДЕНО
Заведующий МАДОУ

«ДС № 32 г. Благовещенска»

Н.В. Титова

21 » 20 23 г.

**Антикоррупционные стандарты
Муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 32 города Благовещенска»**

1.1. Подписание Антикоррупционных стандартов муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 32 города Благовещенска» (далее – учреждение) представляет собой базовые требования, направленные на обеспечение прозрачности, подотчетности, честности и моральности, открытости на протяжении всего периода функционирования учреждения.

1.2. Стандарты разработаны в соответствии с требованиями Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.3. Все работники учреждения должны быть ознакомлены с Антикоррупционными стандартами учреждения (далее – Антикоррупционные стандарты).

1.4. Антикоррупционные стандарты распространяются на всех работников учреждения, взаимодействующих с ней в государственных, муниципальных или иных сферах деятельности и выполняющих трудовые обязанности.

2. Цели и задачи внедрения Антикоррупционных стандартов, основные принципы антикоррупционной деятельности в учреждении

2.1. Цели внедрения Антикоррупционных стандартов заключаются в обеспечении объективной деятельности учреждения и сотрудников учреждения.

2) минимизация рисков коррупционных действий в учреждении и коррупционную деятельность;

3) формирование единого мнения в учреждении работниками по предупреждению коррупции в учреждении;

4) формирование у работников учреждения ответственности и открытости к сообщению о коррупционных действиях;

5) повышение открытости и прозрачности деятельности учреждения.

2.2. Задачи внедрения Антикоррупционных стандартов заключаются в следующем:

1) осознание основными принципами работы по предупреждению коррупции в учреждении;

2) информирование работников учреждения о нормативных правовых актах, обеспечивающих работу по предупреждению коррупции и об ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

**Антикоррупционные стандарты
Муниципального автономного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 32 города Благовещенска»**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Антикоррупционные стандарты Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения (далее - организация) представляют собой базовые положения, определяющие основные задачи, принципы, процедуры и мероприятия, направленные на пресечение коррупционных правонарушений в деятельности организации.

Понятия и термины, применяемые в настоящих Антикоррупционных стандартах, используются в тех же значениях, что и в Федеральном законе от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1.2. Организация разрабатывает и утверждает своим локальным актом в соответствии с настоящими Примерными антикоррупционными стандартами антикоррупционные стандарты соответствующей организации (далее - Антикоррупционные стандарты).

1.3. Все работники организации должны быть ознакомлены с Антикоррупционными стандартами под подпись.

1.4. Антикоррупционные стандарты распространяются на всех работников организации, находящихся с ней в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых трудовых обязанностей.

**2. Цели и задачи внедрения Антикоррупционных стандартов,
основные принципы антикоррупционной
деятельности в организации**

2.1. Целями внедрения Антикоррупционных стандартов являются:

1) обеспечение соответствия деятельности организации требованиям антикоррупционного законодательства;

2) минимизация рисков вовлечения организации и их работников в коррупционную деятельность;

3) формирование единого подхода к организации работы по предупреждению коррупции в организации;

4) формирование у работников организации нетерпимости к коррупционному поведению;

5) повышение открытости и прозрачности деятельности организации.

2.2. Задачами внедрения Антикоррупционных стандартов являются:

1) определение основных принципов работы по предупреждению коррупции в организации;

2) информирование работников организации о нормативном правовом обеспечении работы по предупреждению коррупции и об ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

3) определение должностных лиц и (или) структурного подразделения организации, ответственных за противодействие коррупции (далее соответственно - ответственные должностные лица, ответственное структурное подразделение);

4) разработка и реализация мероприятий, направленных на предупреждение коррупции в организации;

5) закрепление ответственности работников организации за несоблюдение требований антикоррупционного законодательства;

6) создание эффективного механизма профилактики коррупционных проявлений;

7) формирование у работников организации негативного отношения к коррупционным проявлениям, а также навыков антикоррупционного поведения.

2.3. Антикоррупционная деятельность организации основывается на следующих принципах:

1) принцип соответствия политики организации законодательству Российской Федерации и общепринятым нормам права – соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к организации;

2) принцип личного примера руководства – ключевая роль руководителя организации в формировании культуры нетерпимости к коррупции и создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции;

3) принцип вовлеченности работников организации – информированность работников организации о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации Антикоррупционных стандартов и мероприятий;

4) принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции – разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения организации, ее руководителя и работников в коррупционную деятельность, осуществляющиеся с учетом существующих в деятельности данной организации коррупционных рисков;

5) принцип эффективности антикоррупционных процедур – применение в организации таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат;

6) принцип ответственности – персональная ответственность руководителя организации за реализацию Антикоррупционных стандартов;

7) принцип открытости хозяйственной и иной деятельности – информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в организации антикоррупционных стандартах;

8) принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга –

регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных Антикоррупционных стандартов и применяемых антикоррупционных мероприятий, а также контроля за их исполнением.

3. Должностные лица организации, ответственные за реализацию Антикоррупционных стандартов, и обязанности работников организации, связанные с противодействием коррупции

3.1. Внедрение Антикоррупционных стандартов и реализацию предусмотренных ими мер по противодействию коррупции в организации обеспечивают руководитель организации, а также ответственное должностное лицо.

3.2. Руководитель организации несет персональную ответственность за реализацию в организации Антикоррупционных стандартов.

3.3. Руководитель организации исходя из стоящих перед организацией задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры организации определяет ответственных должностных лиц.

3.4. Ответственные должностные лица непосредственно подчиняются руководителю организации.

3.5. В трудовые договоры ответственных должностных лиц включаются следующие обязанности:

1) разрабатывать и представлять на утверждение руководителю организации проекты локальных актов организации, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции в организации;

2) осуществлять мониторинг правовых актов Российской Федерации, Амурской области и города Благовещенска в сфере противодействия коррупции в целях актуализации локальных актов организации по вопросам противодействия коррупции;

3) проводить контрольные мероприятия, направленные на выявление коррупционных правонарушений работниками организации;

4) проводить оценку коррупционных рисков организации;

5) осуществлять прием, регистрацию и предварительное рассмотрение уведомлений о факте обращения в целях склонения работника организации к совершению коррупционных правонарушений, поданных на имя руководителя организации;

6) осуществлять прием, регистрацию и предварительное рассмотрение уведомлений о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и деклараций о конфликте интересов, поданных на имя руководителя организации;

7) оказывать содействие уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

8) оказывать содействие уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-

розыскные мероприятия;

9) направлять в правоохранительные органы информацию о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно организации;

10) осуществлять антикоррупционную пропаганду, организацию обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции в организации и индивидуальное консультирование работников организации;

11) ежегодно проводить оценку результатов антикоррупционной работы и подготовку отчетных материалов руководству организации.

3.6. В трудовые договоры работников организации включаются следующие обязанности, связанные с противодействием коррупции:

1) соблюдать требования Антикоррупционных стандартов, иных локальных актов организации в сфере противодействия коррупции;

2) воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени организации;

3) воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени организации;

4) принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, в том числе сообщать руководителю организации о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и представлять декларацию о конфликте интересов;

5) незамедлительно уведомлять руководителя организации обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений в порядке, разрабатываемом и утверждаемом в организации в соответствии с приложением к настоящим Примерным антикоррупционным стандартам;

6) оказывать правоохранительным органам содействие в выявлении и расследовании фактов коррупции, принимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащих данные о коррупционных правонарушениях.

4. Мероприятия, направленные на предупреждение коррупции в организации

4.1. В организации реализуются следующие мероприятия, направленные на предупреждение коррупции:

1) разработка и утверждение локальным актом организации кодекса этики и служебного поведения работников организации;

2) проведение оценки коррупционных рисков организации в соответствии с Рекомендациями по порядку проведения оценки коррупционных рисков в организации, утвержденными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации;

3) разработка и утверждение локальным актом организации положения о предотвращении и урегулировании конфликта интересов в организации, принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с Мерами по предупреждению коррупции в организациях, утвержденными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации;

4) включение в трудовые договоры работников организации обязанностей, связанных с противодействием коррупции;

5) введение процедуры уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работника организации к совершению коррупционных правонарушений, разработка и утверждение локальным актом организации порядка рассмотрения таких уведомлений;

6) ежегодное ознакомление работников организации под подпись с локальными актами организации, регламентирующими вопросы противодействия коррупции в организации;

7) проведение для работников организации обучающих мероприятий по вопросам противодействия коррупции;

8) организация индивидуального консультирования работников организации по вопросам применения (соблюдения) локальных актов организации, регламентирующих вопросы противодействия коррупции в организации;

9) подготовка, представление руководителю организации и размещение на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции.

4.2. Реализация мероприятий по предупреждению коррупции в организации осуществляется в соответствии с ежегодно утверждаемым руководителем организации планом реализации антикоррупционных мероприятий в соответствующей организации с указанием сроков проведения антикоррупционных мероприятий и ответственных исполнителей.

5. Ответственность за несоблюдение требований Антикоррупционных стандартов

5.1. Работники организации должны руководствоваться Антикоррупционными стандартами и неукоснительно соблюдать закрепленные в них принципы и требования.

5.2. За несоблюдение Антикоррупционных стандартов работник организации может быть привлечен к дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

