

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 32 города Благовещенска»

**ПРОТОКОЛ**  
**внепланового заседания педагогического совета**  
**МАДОУ «ДС № 32 г. Благовещенска»**  
**от 12.03.2025г.**

Присутствовало: 21 чел.  
Отсутствовало: 3 чел.  
(Жигайлова Е.В.,  
Соколова Т.А., Шубина  
А.А. – отпуск)

**Председатель:** Титова Н.В., заведующий  
**Секретарь** Колесникова О.Н., методист

**Тема:** «О снижении бюрократической нагрузки на педагогических работников»

**Повестка:**

1. О снижении документационной нагрузки воспитателя.

Ответственны: Николаева Н.Н., заместитель заведующего

**Ход заседания:**

**По вопросу повестки слушали:** Николаеву Н.Н., заместителя заведующего, которая сообщила о вступлении в силу с 1 марта 2025 года Приказа Минпросвещения России от 06.11.2024г. № 779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования» (зарегистрирован в Минюсте России от 04.12.2024 № 80454), в связи с чем меняются нормы, регулирующие объем документационной нагрузки на педагогов. Согласно приказу для заполнения (ведения) воспитателем оставлен только необходимый перечень документов, который напрямую связан с ведением образовательного процесса, а именно: **календарно-тематический план и журнал посещаемости**. Ведение дополнительного перечня документации для заполнения воспитателями возможно на уровне региона только по согласованию Минпросвещения России.

Также принятые поправки в закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» устанавливают, что педагоги не обязаны готовить отчеты за пределами перечня, утвержденного Минпросвещением, а электронный документооборот не должен дублироваться в бумажном виде.

Сообщила, что с января 2025 года на базе платформы «Сферум» начал функционировать чат-бот «Помощник Рособнадзора». Чат-бот функционирует в автоматическом режиме. В том случае, если вопрос требует детального рассмотрения, сообщение рассматривается региональным оператором. Чат-бот предназначен только для ответов на вопросы, связанных с бюрократической нагрузкой. Для того, чтобы педагоги могли задать вопрос чат-боту, им

необходима регистрации на платформе «Сферум», а также должна быть подтвержденная роль «Учитель».

Познакомила с приказом по МАДОУ «ДС № 3 г. Благовещенска» от 20.02.2025г. «О реализации мероприятий по обеспечению снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников» и Планом мероприятий по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников МАДОУ «ДС № 32 г. Благовещенска».

#### **Решение педагогического совета.**

1. Уменьшить бюрократическую нагрузку на педагогов, связанную с составлением документации при реализации основных образовательных программ.
2. Использовать в работе Перечень документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных образовательных программ ДОУ - **календарно-тематический план и журнал посещаемости.**
3. Внести изменения в должностные инструкции педагогических работников.

Ответственные: Титова Н.В.

Срок: март-сентябрь 2025 года

4. Провести анализ нормативных правовых актов, связанных с трудовой деятельностью воспитателя и их актуализация в части реализации требований установленных ч.6, ч.6.1, ч.6.2 ст.47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

Ответственные: Титова Н.В., Николаева Н.Н.

Срок: март-сентябрь 2025 года

5. Использовать право педагогов применять в образовательной деятельности электронный документооборот. В случае запроса отправлять документы в электронном виде.

**Председатель:**



Титова Н.В., заведующий

**Секретарь:**



Колесникова О.Н., методист